



Schoolplan KSU-school:



Op De Groene Alm

2015 – 2019

Inhoudsopgave schoolplan 2015-2019

INLEIDING.....	3
Terugblik op het schoolplan 2011-2015.....	3
ALGEMEEN.....	5
1.1 De school en haar omgeving.....	5
1.2 Missie en visie.....	7
1.3 Kwaliteitszorg.....	8
1.4 Leerlingenondersteuning; passend onderwijs.....	11
De ondersteuning van de leerlingen op groepsniveau.....	13
1.5 Financieel en materieel beleid.....	16
2 STRATEGISCH BELEID KSU 2015-2019.....	17
2.1 Profilering.....	18
2.1.1 Profilering van het KSU-motto in de scholen.....	18
2.1.2 Communicatie, PR en uitstraling.....	20
2.2 Pijlers voor talentontwikkeling.....	21
2.2.1 De basis duurzaam op orde houden.....	21
2.2.2 Ontwikkelen van 21st century skills.....	22
2.2.3 Het plusaanbod.....	24
2.3 Professionalisering.....	24
2.4 Professionele cultuur; schoolorganisatie.....	25
2.5 Gericht partnerschap; de school, ouders en andere partners.....	27
2.5.1 Partnerschap met ouders/verzorgers.....	27
2.5.2 Partnerschap met VVE, kinderdagverblijven, kinderopvang.....	28
2.5.3 Partnerschap met opleiding(en).....	29
3 Het schoolbeleid.....	30
3.1 ICT beleid.....	34
3.2 De schoolorganisatie.....	35
4. personeelsbeleid.....	35
5. Meerjarenplanning.....	37
6. Formulieren.....	40
a. Instemming schoolplan.....	40
b. Vaststelling schoolplan.....	41

INLEIDING

Het schoolplan is een belangrijk sturingsdocument voor de schoolontwikkeling en voor de kwaliteit van het onderwijs en daarmee een belangrijk onderdeel van de beleidscyclus van de KSU. Het Strategisch Beleidsplan van de KSU, het schoolplan en het (daarvan af te leiden) activiteiten-/ jaarplan vormen samen een geheel. In het schoolplan beschrijft de school de gewenste ontwikkeling voor een periode van vier jaar.

Op grond van de Wet op het Primair Onderwijs is iedere basisschool verplicht een geldig schoolplan te hebben. Een schoolplan wordt minstens eenmaal per vier jaar vastgesteld, steeds vóór 1 augustus van het schooljaar voorafgaand aan het schooljaar waarin het geldende schoolplan afloopt.

Doel van het schoolplan

Het schoolplan is een document met meerdere functies:

1. *In de eerste plaats is het een beleidsdocument waarin de school het beleid voor de komende vier schooljaren uitzet.*
2. *Ten tweede is het een planningsdocument waar het gaat om de ontwikkeling van de school in deze periode. De beleidsvoornemens bij de diverse hoofdstukken zijn op basis van belang en urgentie ingepland voor uitvoering in de komende vier jaar.*
3. *Het schoolplan is ook een verantwoordingsdocument. Jaarlijks legt de schoolleiding verantwoording af, zowel intern als extern over het voorgenomen en gerealiseerde beleid.*
4. *Tenslotte is het schoolplan een kwaliteitsdocument waarin de school beschrijft op welke wijze zij zorgdraagt voor resultaatgerichte controle en borging.*

De afgelopen vier jaar hebben we gewerkt aan de doelstellingen uit het vorige strategisch beleidsplan met de titel: 'Een nóg beter resultaat voor alle kinderen'.

Dat plan liep formeel in 2013 af met een uitloop naar 2014. Er zijn in de vorige periode successen behaald waar we trots op zijn; daarnaast zijn er ook leerpunten benoemd die hun vervolg zullen krijgen in de komende jaren. We willen daarmee werken aan continuïteit, om datgene wat we hebben opgebouwd ook vast te houden en te borgen

Terugblik op het schoolplan 2011-2015

Onze school is gestart in augustus 2011. Het schoolplan 2011-2015 was ons eerste schoolplan. Wij zijn gestart met 6 kinderen en 1 leerkracht in de groepen 1 t/m 4, en hebben een groei doorgemaakt in deze periode naar 10 leerkrachten en ca. 150 leerlingen en de groepen uitgebreid naar 7 leerjaren in 7 groepen. De populatie verandert nog steeds en is zeer gemengd. Gemengd in het opleidingsniveau van ouders en in de culturele achtergrond van de kinderen.

Missie/visie en onderwijsconcept

Het SISO (structureel individueel samenwerkingsonderwijs) onderwijsconcept dient als basis voor ons pedagogisch en didactisch handelen en met ons groeiende team hebben wij dit gemaakt tot een eigen manier van werken. In de afgelopen jaren zijn alle onderdelen van SISO ingevoerd en verder uitgewerkt.

Ontwikkelpunten voor het nieuwe schoolplan zijn borgen van SISO, verdere invulling geven aan het EI-circuit en een doorgaande lijn maken van kiezen naar plannen.

Onderwijskundig beleid

Op onderwijskundig gebied hebben wij methodes gekozen en geïmplementeerd en Engels en WNT (wetenschap, natuur en technologie) onderwijs ingevoerd. Naast dit reguliere programma werken wij één keer per jaar aan een schoolbreed thema en hebben wij één keer per jaar een schoolbrede English week. Wij zijn door Early Bird gecertificeerd in mei 2015 voor de kwaliteit van ons Engelse onderwijs.

Ontwikkelpunten voor het nieuwe schoolplan zijn het vastleggen en borgen van de kwaliteit van ons rekenonderwijs en het verder vergroten van leerkrachtvaardigheden op het gebied van verdiepende vragen stellen en ontwikkelingsgerichte feedback geven aan kinderen. Daarnaast zal een doorgaande lijn voor het verkeersonderwijs gemaakt worden, meer uitdaging voor meerbegaafde kinderen gerealiseerd worden en vastgelegd worden in een beleidsstuk.

Leerlingondersteuning

In ons kleine team had een van de directieleden de taak intern begeleider. De groei van de school en de relatief grote hoeveelheid leerlingen met speciale onderwijsbehoeften maakten een leerkracht met de taak Interne begeleiding noodzakelijk. In schooljaar 14-15 is voor het eerst een intern begeleider vrij geroosterd voor een aantal uren. Er is een schoolondersteuningsplan opgesteld waarin duidelijk is gemaakt welke ondersteuning onze school kan bieden.

Het handelingsgericht werken is ingevoerd in de school en er is een ondersteuningsplan voor kinderen met speciale onderwijsbehoeften. Er is sinds januari 2015 een buurtteam actief en ondersteunend aan de school en er zijn contacten met logopedie, kindergeschiedtherapie, een speltherapeut en dyslexie behandelaars.

Personeelsbeleid

In onze groeiende school komen steeds nieuwe leerkrachten die ingewerkt worden en zich ons onderwijs eigen moeten maken. Ons personeelsbeleid is daarmee een belangrijk aandachtspunt. Er is scholing op Kanjertraining, Engels, WNT onderwijs en op leerkrachtvaardigheden. Wij scholen ons team in teamvergaderingen en studiedagen en leerkrachten gaan bij elkaar in de groep kijken. In het schooljaar 2014-2015 is intervisie ingevoerd. De huidige arbeidsmarkt werkt belemmerend voor onze school. Wij hebben allemaal personeel dat intern mobiel is binnen de KSU en kunnen nog geen mensen van buiten aanstellen. Hierdoor is onze keuze tot nog toe beperkt.

ICT

Wij hebben digitale leerkracht programma's aangeschaft voor de instructie en oefenprogramma's voor kinderen. Wij hebben een proef gedaan met I-pad onderwijs in groep 4, maar de kwaliteit daarvan was onvoldoende. Om die reden zijn wij gestopt hiermee. De opgeleide I-coach zorgt dat onze leerkrachten regelmatig kennis delen over digitale media in de teamvergaderingen en elkaar inspireren, zoals het maken en gebruiken van instructiefilmpjes, Gynzy etc.

Ouderbetrokkenheid

In het kader van het handelingsgericht werken hebben wij afstemmingsgesprekken en 1 maand gesprekken met ouders ingevoerd. In overleg met leerkrachten en ouders zijn er extra jaarlijkse kennismakingsgesprekken toegevoegd. Er is een ouderlokaal waar wij samen met het peutercentrum een thema bijeenkomst hebben gehouden voor ouders. Er is een maandelijks oudercafé gestart waar ouders elkaar kunnen ontmoeten en af en toe met de schoolleiding in gesprek kunnen.

PR

In het kader van PR hebben wij frequent de pers gezocht om naamsbekendheid te krijgen. Wij worden begeleid door een professional in het kader van PR en imago.

Identiteit

Samen met een identiteitsbegeleider van de Marnix Academie hebben wij gewerkt aan het vormgeven van onze eigen identiteit op schoolniveau onder andere door onze kernwaarden te formuleren en invulling te geven aan de katholieke feesten die wij vieren.

Samenvatting

In de afgelopen 4 jaar hebben wij een complete school vorm gegeven met ons team. De inspectie heeft onze school een basisarrangement gegeven in mei 2014. Wij zijn gecertificeerd door Early Bird.

Onze aandacht gaat vooral uit naar het inwerken van nieuwe leerkrachten de komende jaren, professionalisering van ons team in het geven van feedback en verdiepende vragen stellen. De populatie is divers en bestaat zowel uit kinderen met taalachterstanden in het Nederlands, uit kinderen met speciale onderwijsbehoeften op verschillende gebieden en sinds kort steeds meer kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

Het lesaanbod willen wij verder differentiëren door aandacht te hebben voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen en voor talentontwikkeling in de creatieve vakken.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019

- SISO concept: borgen, verder uitwerken Effectief instructie circuit, doorgaande lijn maken van kiezen naar plannen
- Vastleggen en borgen van de kwaliteit van het rekenonderwijs
- Verbeteren van de leerkrachtvaardigheden op het gebied van feedback geven
- Verbeteren van de leerkrachtvaardigheden op het gebied van verdiepende vragen stellen
- Vastleggen van beleid voor meerbegaafde leerlingen
- Inwerken van nieuwe leerkrachten
- Aandacht voor talentontwikkeling in de creatieve vakken

ALGEMEEN

1.1 De school en haar omgeving

Feitelijke gegevens

School	Op De Groene Alm
Schoolleiders	Gwendolyn de Graauw en Judith van der Lee
Adres	Derde Oosterparklaan 21
Postcode en plaats	3544NA Utrecht
Telefoon	030-6701996
e-mail	Info.opdegroenealm@ksu-utrecht.nl

Korte schoolbeschrijving

Basisschool Op De Groene Alm is gestart op 15 augustus 2011 en is verhuisd in januari 2014 van een tijdelijke locatie naar het nieuwe schoolgebouw aan de Derde Oosterparklaan. De school maakt onderdeel uit van de Katholieke Scholenstichting Utrecht (KSU). Deze stichting bestuurt en beheert in de stad Utrecht 24 scholen.

De school staat in de deelwijk van Leidsche Rijn, Hoge Weide, een stedelijk gebied, op loopafstand van Leidsche Rijn Centrum en omgeven door groenstroken en parken. Door de overbrugging naar de landtunnel A2 is een bijzondere wijk in aanbouw waarin veel hoogteverschil is. Er komen circa 1.280 woningen afgewisseld met kantoorgebouwen en allerlei voorzieningen zoals, kinderopvang, een speeltuin, zorgpost en onze school Op De Groene Alm. Ook is er ruimte voor commerciële dienstverlening, maatschappelijke voorzieningen en horeca. De nieuwe landtunnel van de A2 vormt de oostelijke grens van Hoge Weide. Op de tunnel is het Willem Alexanderpark aangelegd met sportvoorzieningen en veel natuur om te ontdekken. Met het verlengde Amaliapark aan de noordkant, Park Voorn ten zuiden en Park de Hogeweide aan de westkant wordt de wijk omgeven door groen. De school heeft bij de start van het schooljaar 2015-2016 ca. 180 leerlingen en zal groeien in de komende jaren naar 17 groepen en ca. 450 leerlingen. De leerlingen van onze school komen voornamelijk uit de wijk Hogeweide, Grauwaart en de vlinderstraten van Parkwijk. Vanwege de snelle groei van de wijk Hogeweide zullen wij ons voedingsgebied verder gaan beperken in samenwerking met de collega scholen in Leidsche Rijn. Wij hebben een heel gemengde school qua opleidingsniveaus en culturele achtergronden van onze leerlingen en ouders. Vanwege de snelle groei en de steeds veranderende percentages is het weinig relevant om cijfers te noemen.

Betekenis van de naam

Een alm is een hellende hoogvlakte, dikwijls een weide, een bergweide, een alpenweide. Alm is dus een andere naam voor een hoge weide. Dit verwijst naar de wijk Hoge Weide waar de school komt. Groen staat voor het groene, duurzame karakter van de school en de kleur groen van de Katholieke Scholenstichting Utrecht. De wijk en de school komen op een helling te liggen. Vandaar de aanduiding “Op” in de naam van de school.

Onderwijs

De school werkt met een continuooster en heeft schooltijden dagelijks van 8.30-14.15 uur. De school is in 2011 gestart met een samengestelde groep en heeft inmiddels een indeling in jaargroepen, waarbij de kleutergroepen, leerjaar 0,1 en 2 samengesteld blijven. Er wordt gewerkt met het SISO concept. Structureel Individueel Samenwerkingsonderwijs. Dit concept zorgt voor een balans tussen een optimaal pedagogisch en didactisch klimaat, duidelijke structuur en een doorgaande lijn, waardoor een optimale ontwikkeling van elk kind mogelijk is. De school profileert zich met Engelse les in de groepen 1 t/m 8 en Wetenschap, Natuur en Technologie onderwijs.

Team samenstelling

De school heeft een duo schoolleiding en start in 2015 de 8^e en 9^e groep. Met ingang van schooljaar 2014-2015 is gestart met extra ondersteuning in de vorm van een Intern begeleider en een vakleerkracht gymnastiek. Het team bestaat nu uit 1 man en verder vrouwen variërend van startend tot zeer ervaren. In het schooljaar 2015-2016 starten wij met 6 full-time leerkrachten en 5 part-timers, een conciërge en een duo schoolleiding.

De leeftijdsopbouw van ons team is als volgt

21 tot 30 jaar – 4 personen

30 tot 40 jaar – 6 personen

40+ - 4 personen

Groepering en Groepsgrootte

De school is gestart in 2011 met de leerjaren 1 t/m 4 en heeft daar jaarlijks een leerjaar aan toegevoegd. In het schooljaar 2015-2016 is er voor het eerst een leerjaar 8. Nu de bouw van huizen sinds januari 2014 goed van start is gegaan groeit de school met ca. 70 leerlingen per jaar waarvan het grootste deel start als 4 jarige, maar ook een deel instroomt in hogere groepen.

Schooljaar Groepen Verdeling

schooljaar	1-2	3	4	5	6	7	8
2015-2016	4	1	1	1	1	1 samengestelde groep 7-8	
2016-2017	5	2	1	1	1	1	1
2017-2018	5	2	2	1	1	1	1
2018-2019	5	2	2	2	1	1	1

1.2 Missie en visie

Onze school is onderdeel van de Katholieke Scholenstichting Utrecht, de KSU, een stichting bestaande uit scholen die onderwijs verzorgen gebaseerd op de katholieke grondslag.

De katholieke identiteit vormt een belangrijke bron van inspiratie tijdens de dagelijkse werkzaamheden van KSU-medewerkers. De identiteit van de KSU rust op twee pijlers:

- *de katholieke grondslag;*
- *de zes door de KSU geformuleerde kernwaarden.*

Onze scholen verzorgen onderwijs gebaseerd op deze gedeelde identiteit die we uitdragen en die zorgt voor verbondenheid. Wij laten ons daarbij inspireren door het leven van Jezus. De katholieke traditie biedt ons verhalen, symbolen, rituelen en vieringen. Elke school geeft daaraan betekenis. Erkenning en waardering is er ook voor andere inspiratiebronnen en levensbeschouwelijke overtuigingen. Onze katholieke identiteit is tevens de basis voor het pedagogisch-didactisch handelen van alle medewerkers en het functioneren van de organisatie.

Kernwaarden: wat geeft ons richting?

Bij de KSU werken we vanuit zes kernwaarden. Deze kernwaarden zorgen niet alleen voor verbondenheid, maar geven ook inzicht in onze overtuigingen. Ze dienen als wegwijzers in ons dagelijks handelen.

De zes kernwaarden zijn:

- *Eenvoud*
- *Aandacht*
- *Ruimte*
- *Verantwoordelijkheid*
- *Vernieuwing*

- Plezier

Onze missie laat zien waaraan wij willen bijdragen: Wat is ons bestaansrecht? Hoe maken wij het verschil en wat voegen wij toe? Ofwel, wat is onze meerwaarde? Deze vragen beantwoorden wij vanuit onze identiteit; onze katholieke grondslag, verrijkt met onze zes kernwaarden. Dat is de basis voor de missie die wij in onze scholen tot uiting brengen, in onze grondhouding, onze werkwijze en ons gedrag.

KSU: MEER DAN EEN BASIS.

Wij willen op onze scholen méér bieden dan alleen kwalitatief goed basisonderwijs en doen dat ook. Vandaar 'méér dan een basis'. Dit vullen we in langs drie lijnen:

- *Een sociale context: KSU-scholen bieden kwalitatief en uitdagend onderwijs, dat is ingebed in warmte, betrokkenheid en aandacht.*
- *Een rijk curriculum: naast de vanzelfsprekende aandacht voor 'basisvakken' als taal en rekenen, creëren we volop ruimte voor het ontwikkelen van de talenten van leerlingen in de volle breedte.*
- *Een ambitieuze leeromgeving: we dagen elke leerling uit de eigen talenten en kwaliteiten te ontdekken en te ontwikkelen.*

Missie en visie van Op De Groene Alm

Missie

“ IK LEER MIJN BESTE ZELF TE ZIJN “

Ons doel is:

Voor elk kind een veilige en gestructureerde omgeving te bieden, waarin het zich optimaal kan ontwikkelen op zowel cognitief, sociaal-emotioneel en creatief gebied en waarbij werken, spelen en leren met, door en van elkaar een centrale plaats innemen. Wij helpen kinderen het beste uit zichzelf te halen door ze inzicht te geven in zichzelf en hoe zij zich verhouden ten opzichte van de ander.

Visie

De moderne samenleving vraagt om zelfsturende en zelfstandige mensen die initiatieven nemen en actief en creatief zijn; die beslissingen kunnen nemen, kunnen samenwerken en overleggen, die zich verantwoordelijk voelen voor het welbevinden van zichzelf en anderen. Basisvoorwaarden hiervoor zijn: zelfvertrouwen hebben, vrij zijn van emotionele belemmeringen en nieuwsgierig zijn.

In onze samenleving leren mensen een leven lang en is de wereld waarmee wij te maken hebben groter dan onze landsgrenzen. Wij bereiden kinderen daarop voor.

Basisvaardigheden zoals lezen, schrijven en rekenen zijn daarbij van primair belang, maar ook zelfstandig leren, kritisch denken en keuzes maken, jezelf kennen en beheersen, samenwerken en creatieve ontwikkeling zijn belangrijk om te leren. Kunnen communiceren in een wereldtaal en bewust omgaan met onze wereld zijn extra's die wij kinderen mee willen geven met ons Engels en WNT onderwijs. (Wetenschap, Natuur en Technologie)

1.3 Kwaliteitszorg

Binnen de KSU maken alle scholen gebruik van het kwaliteitszorgsysteem Integraal, onderdeel van het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Integraal verbindt kwaliteitszorg, schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling op logische wijze met elkaar.

Integraal kent 7 domeinen:

- *Onderwijsleerproces*
- *Organisatiemanagement*
- *Schoolcultuur*
- *Imago*
- *Planmatige ondersteuning*
- *Samenwerking met ouders*
- *Kwaliteitsmanagement*

Scholen bepalen zelf (overeenkomstig hun school(jaar)plan en de boven schoolse afspraken die er gemaakt zijn) welke kwaliteitsdomeinen, onderwerpen en doelen er wanneer onder de loep genomen worden. Iedere school is verplicht alle kwaliteitsdomeinen minimaal één maal aan bod te laten komen binnen de cyclus van vier jaar.

De indicatoren van de Inspectie zijn volledig verwerkt in de standaard-inrichting van Integraal. Scholen kunnen, in overleg met de clusterdirecteur, er ook voor kiezen om streefdoelen en/of eigen kwaliteitsdomeinen toe te voegen zodat de inrichting volledig op de school gericht is. Op deze manier wordt kwaliteitszorg binnen de KSU vormgegeven vanuit de onderzoekende cultuur die wij voorstaan en welke past bij een lerende organisatie.

Kwaliteitsbeleid van Op De Groene Alm

Kwaliteit van onderwijs gaat over de manier waarop de school voldoet aan de eisen van de wetgeving, omgaat met de onderwijsbehoeften van de leerlingen en consistent vorm geeft aan de eigen visie.

Ons onderwijsaanbod is afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen en vindt plaats in een cyclisch proces, waarbij plannen gemaakt worden, uitgevoerd worden en geëvalueerd en bijgesteld worden volgens een PDCA cyclus, ook wel handelingsgericht werken genoemd. (HGW)

Kwaliteitszorg op schoolniveau:

Op de onderstaande wijze stelt basisschool Op De Groene Alm haar doelen, verbetert haar kwaliteit, evalueert en borgt de gewenste situatie binnen de organisatie.

Doelen en plannen

Wij vertalen ons schoolplan in jaarplannen en werken doelgericht aan ontwikkeling van ons onderwijs.

Wij stellen doelen met betrekking tot de opbrengsten van de leerlingen en groepen en vergelijken onszelf met andere scholen. Al deze doelen worden 2x per jaar geëvalueerd en bijgesteld.

Scholing

Wij scholen ons personeel in het verbeteren van leerkrachtvaardigheden om nog beter af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Al ons personeel wordt speciaal geschoold op het gebied van de Kanjertraining, WNT en Engels.

Wij werken aan verbetering door scholing, studiedagen, teamvergaderingen, groepsbezoeken, collegiale consultatie, het werken in lerende teams en het bijhouden van een bekwaamheidsdossier. Wij zorgen voor begeleiding van startende leerkrachten zodat zij van basis bekwaam ontwikkelen naar vakbekwame leerkrachten. Basis bekwame leerkrachten kunnen zich ontwikkelen tot vakbekwame leerkrachten en vakbekwame leerkrachten kunnen hun kennis delen. (zie ook professionele cultuur en professionalisering)

Evalueren / nagaan van resultaten

Wij evalueren onze opbrengsten (toets resultaten) op individueel, groeps- en schoolniveau en houden en analyseren tevredenheid enquêtes. Wij vergelijken onze school met andere scholen. Wij maken maandelijkse analyses en delen deze met het bestuur.

Borgen

Wij borgen door nieuwe leerkrachten in te werken en te scholen, procedures vast te leggen, afspraken te maken over klassenmappen, groepsbezoeken en collegiale consultatie te doen met kijkwijzers

Terugblik 2011-2014

Het handelingsgericht werken met groepsplannen is ingevoerd. Leerkrachten maken analyses van opbrengsten op individueel en groepsniveau. Zij maken daarvoor gebruik van Parnassys. Directie en IB maken analyses op schoolniveau. Hiervoor wordt Parnassys gebruikt en is de uitbreiding naar Integraal ingevoerd. Integraal geeft een overzicht van tevredenheidsenquêtes en opbrengsten en wordt ingezet als middel om het gesprek over de resultaten van ons onderwijs te voeren en doelen te stellen.

Wij hebben vooral ingezet op de kwaliteit van taal, lezen en rekenen en de zaakvakken. Voor ons begrijpend leesonderwijs is een onderzoek gedaan naar de kwaliteit van het onderwijs door een Lio student in samenwerking met een tweetal leerkrachten. Met de aanbevelingen van het onderzoek zijn de leerkrachten het afgelopen jaar verder gegaan met het adviseren van collega's.

De tevredenheid enquêtes scoorden heel goed en gaven nauwelijks verbeterpunten.

Vooruitblik 2015-2019

De komende vier jaar is het voor ons vooral van belang om de kwaliteit op orde te houden door te borgen wat wij hebben en te zorgen dat nieuw personeel snel ingewerkt wordt in ons systeem. Scholing van ons personeel en een aannamebeleid wat is gericht op kwaliteiten ter ondersteuning van ons onderwijs. Wij zullen gaan investeren in scholing op het gebied van taal- en rekenspecialisten.

Wij gaan werken in lerende teams om ons onderwijs te verbeteren en te borgen.

Voor de 7 domeinen betekent dat:

- **Onderwijsleerproces:** *Het analyseren van de resultaten en het monitoren van de instroom van leerlingen zodat wij tijdig kunnen inspelen op noodzakelijke interventies om de resultaten van ons onderwijs te verbeteren. Het blijven ontwikkelen op leerkrachtvaardigheden.*
- **Organisatiemanagement:** *Realiseren van geschoolde coördinatoren op het gebied van taal en rekenen die de directie en het team ondersteunen bij het verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs (Engels en WNT hebben wij al) Opleiden van mentoren voor de begeleiding van studenten.*
- **Schoolcultuur:** *Vasthouden van een cultuur die gekenmerkt wordt door transparantie en samenwerkend leren en ontwikkelen.*
- **Imago:** *Blijven monitoren of ons imago nog klopt met onze visie en ons handelen.*

- **Planmatige ondersteuning:** Door het maken van groepsoverzichten en groepsplannen afstemmen van de ondersteuning op de onderwijsbehoeften van de leerlingen
- **Samenwerking met ouders:** Verbeteren van de samenwerking met ouders met betrekking tot het leren en de ontwikkeling van de leerlingen.
- **Kwaliteitsmanagement:** Het analyseren en bijsturen op grond van de data in Integraal in samenwerking met team en directie. Het doen van kwaliteitsmetingen onder ouders leerkrachten en leerlingen.

1.4 Leerlingenondersteuning; passend onderwijs

Passend Onderwijs beoogt dat zo veel mogelijk leerlingen regulier onderwijs kunnen volgen. Want zo worden ze het best voorbereid op een vervolgopleiding en doen ze zo goed mogelijk mee in de samenleving.

De Wet Passend Onderwijs is op 1 augustus 2014 ingegaan. Vanaf dat moment hebben scholen een zorgplicht voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn voor een goede onderwijsplek voor elk kind: op de eigen school (eventueel met extra ondersteuning in de klas), op een andere reguliere school in de regio of in het (voortgezet) speciaal onderwijs. Ouders worden hierbij nauw betrokken. Om aan alle kinderen daadwerkelijk een goede onderwijsplek te kunnen bieden, vormen reguliere en speciale scholen samen regionale samenwerkingsverbanden. De scholen in het samenwerkingsverband maken afspraken over de ondersteuning aan leerlingen en de bekostiging daarvan. De scholen van de KSU maken deel uit van het samenwerkingsverband Utrecht PO <http://www.swvutrechtpo.nl/>

Ambities & Uitgangspunten

Ieder kind in Utrecht heeft recht op onderwijs en ondersteuning, zodanig dat hij/zij zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. De Utrechtse bestuurders van (passend) onderwijs hebben samen met de gemeente gewerkt aan een zorgvuldige invoering van passend onderwijs en de transitie van de jeugdzorg. Daarbij is de gedachte om zo veel mogelijk aan te sluiten bij de omgeving van kind en gezin. Leidend principe is één kind, één gezin, één plan.

Sterke basis

Om dit te realiseren is samen met het voortgezet onderwijs en de gemeente Utrecht een model ontwikkeld om de visie op Passend Onderwijs en zorg voor de jeugd weer te geven. Dit model gaat uit van een sterke basis op school. Besturen, scholen, leerkrachten en IB'ers realiseren met elkaar, samen met ouders en waar nodig met kernpartners deze basisondersteuning. Het niveau van deze basisondersteuning is vastgelegd in de Utrechtse Standaard, de zeven uitgangspunten van handelingsgericht werken zijn hierin leidend.

Steun waar nodig

Wanneer een school alles heeft gedaan binnen de afgesproken Utrechtse Standaard, maar nog steeds handelingsverlegenheid ervaart, kan zij voor extra ondersteuning terecht bij het SWV. Met behulp van een onderwijs ondersteuningsarrangement wordt de school in staat gesteld om extra ondersteuning aan te trekken (in geld of in expertise) om een goed antwoord te kunnen geven op een ondersteuningsvraag van een kind.

De ondersteuning is altijd tijdelijk van aard en bedoeld voor de individuele leerling.

Speciaal als het moet

Binnen het SWV is uitgesproken dat er scholen dienen te zijn voor speciale onderwijsvoorzieningen (SBO en SO). De toelaatbaarheid van kinderen naar het SBO en SO vindt plaats bij het SWV.

Veranderingen

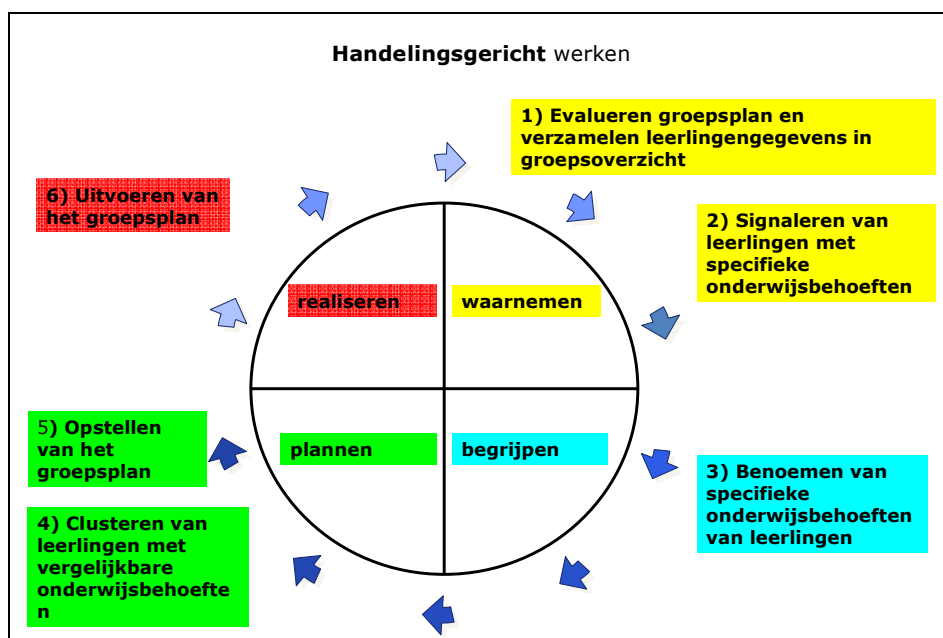
De grootste verandering binnen de ondersteuningsstructuur ligt bij het aanvragen van de extra ondersteuning (arrangementen). In plaats van 'Wat heeft het kind?' komt de nadruk te liggen op 'Wat heeft het kind nodig?' Dit betekent dat er van de leerkracht, de IB'er en feitelijk van de school, wordt verwacht dat er nog beter wordt gekeken naar wat een kind nodig heeft.

De ondersteuning op Op De Groene Alm

De ondersteuning van de leerlingen op groepsniveau

Uitgangspunt voor de school is het geven van “ondersteuning op maat”. De verantwoordelijkheid voor deze zorg ligt bij de groepsleerkracht, die hierbij ondersteund wordt door een IB-er (Intern Begeleider) De IB-er is verantwoordelijk voor de organisatie van een professionele leerlingenzorg.

Onderstaand schema geeft de stappen weer die we zetten om planmatig, systematisch en transparant te werken aan HGW. De onderstaande route (zie figuur groepsniveau) concretiseert de uitgangspunten van HGW en maakt duidelijk in welke cyclus de leerkracht handelt.



Figuur groepsniveau

Deze HGW (handelingsgericht werken)-cyclus, in 6 opeenvolgende stappen, doorlopen we 4 keer per schooljaar. Een cyclus duurt bij ons op school ongeveer 10 weken, waarbij 2 keer alleen een tussentijdse bijstelling van het plan plaats heeft.

Start schooljaar t/m herfstvakantie (werken met groepsoverzicht/groepsplan en aanvullen)
 Herfstvakantie t/m 20 januari (rapport) maken nieuw overzicht en plannen na de toetsing
 Februari t/m begin april (bijstellen van overzicht en plan m.b.v. observaties en methode gebonden toetsen)

April t/m einde schooljaar (rapport en overdracht) maken van nieuw overzicht en groepsplannen voor de overdracht.

In aug.-sept bij de start van het schooljaar bespreekt elke groep het groepsplan met de intern begeleider.

In oktober/november volgt op grond van de methode gebonden toetsen en handelingsplannen eventuele bijstelling.

In februari wordt het plan herzien en aangevuld met de gegevens van de methodeonafhankelijke toetsen en weer besproken met de IB-er en in het team. Bijstellen gebeurt in april op grond van de methode gebonden toetsen.

In juni worden alle groepsplannen herzien door de leerkracht op grond van de methode gebonden toetsgegevens, methodeonafhankelijke toetsen en evaluaties van handelingsplannen. Voor een eventuele overstap naar een andere groep zijn alle gegevens dan direct beschikbaar bij de start van de groep.

De leerkracht van de groep start het jaar met het uitvoeren van de in juni opgestelde groepsplannen.

Het **groepsoverzicht** en **groepsplan** zijn de kerndocumenten waarmee de ontwikkeling van leerlingen, individueel of groepsgevijs, in relatie tot de gestelde doelen en het onderwijsaanbod plannen, volgen en evalueren. De leerkracht verzamelt gegevens in een groepsoverzicht en benoemt de onderwijsbehoeften van de leerlingen in haar groep. Het gaat hierbij om de vragen: “welke doelen wil ik bereiken met mijn leerlingen” en “wat hebben mijn leerlingen nodig om deze doelen te halen?”, “Hoe kan ik mijn onderwijs inrichten om tegemoet te komen aan de onderwijsbehoeften?” Op basis hiervan clustert de leerkracht leerlingen met dezelfde onderwijsbehoeften en stelt een groepsplan op. Vervolgens voert de leerkracht dit uit. Dit groepsplan is dynamisch, we stellen het regelmatig bij.

Om de onderwijsbehoeften van de individuele leerlingen te kunnen bepalen, maken we o.a. gebruik van (methodeonafhankelijke) toets resultaten en observaties. Deze worden op vaste tijdstippen afgenomen (zie bijlage 2 Toetskalender). De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van een kind en het effect van ons onderwijs. De uitslagen worden in het groepsoverzicht opgenomen en opgeslagen in ons volgsysteem. We volgen de landelijke normen bij onze score-interpretatie.

Vier keer per schooljaar bespreken we de toets resultaten in (bouw) en teamvergaderingen. Twee keer n.a.v. methodeonafhankelijke toetsen en twee keer om stil te staan bij de resultaten van methodeafhankelijke toetsen. We kunnen dan met elkaar onze gestelde doelen evalueren en nieuwe doelen formuleren.

Gegevens over de ondersteuning aan leerlingen worden vastgelegd in de leerlingmap en begeleiding van de groepsleerkracht in groepsoverzicht en groepsplan, in het dagplanning formulier SISO en in individuele handelingsplannen. Hiernaast worden de gegevens vastgelegd in het digitaal leerlingvolgsysteem Parnassys.

Bij het geven van speciale begeleiding

Speciale begeleiding kan bestaan uit:

- Individuele hulp in de groep, gepland of ad hoc en geregistreerd op het dagplanningformulier SISO in de groepsmap van de leerkracht.
- Uitvoeren groepsplannen en individuele handelingsplannen

In de handelingsplannen staat de rol van de groepsleerkracht en eventuele externe hulp beschreven.

Geplande hulp komt voort uit het groepsplan waarin kinderen geclusterd zijn qua instructie en begeleidingsbehoefte.

Ad Hoc hulp komt voort uit vragen die kinderen hebben bij specifieke opdrachten of instructies. Het gaat hierbij niet om structurele vragen en onderwijsbehoeften

Individuele handelingsplannen zijn noodzakelijk daar waar het kind structureel niet mee kan met de groep op een bepaald vakgebied. Daar waar 2x achter elkaar een toetsscore op een methode onafhankelijke toets (Cito) wordt gehaald die IV of V is en dus zwak tot zeer zwak of waar het vooruitzicht is dat het kind de fundamentele doelen zoals omschreven in de referentiekaders zal gaan halen i.p.v. de streefdoelen moet het handelen en de gestelde doelen d.m.v. een individueel HP (handelingsplan) gestructureerd worden. Vanaf groep 5

wordt er dan ook een OPP (ontwikkelperspectief) opgesteld en 2x per jaar geëvalueerd na de toets periodes met methodeonafhankelijke toetsen.

Bij de evaluatie van de speciale begeleiding

Na ca. 10 weken worden de handelingsplannen geëvalueerd en eventueel bijgesteld. De IB-er heeft hierbij een begeleidende en/of bewakende rol. Afhankelijk van de resultaten kunnen verdere stappen ondernomen worden en/of andere deskundigen worden ingeschakeld.

Bij de groeps gesprekken ,die 2 keer per schooljaar met de Intern begeleider gehouden worden, worden de ontwikkelingen van gesignaleerde kinderen actief gevolgd. Bij stagnatie, onvoldoende duidelijkheid m.b.t. de onderwijsbehoeften of handelingsverlegenheid van de leerkracht, wordt eventueel externe hulp gezocht om te verhelderen.

De school heeft een schoolondersteuningsprofiel opgesteld. Hierin wordt duidelijk dat de school voldoet aan het niveau van basisondersteuning, zoals geformuleerd binnen het samenwerkingsverband. Ook kwamen een aantal aandachtspunten c.q. ontwikkelpunten uit deze meting voort. Deze zijn verwoord in ons schoolondersteuningsprofiel (Zie bijlagen: Q3 en SBO profiel). Waar relevant in dit plan zijn de aandachtspunten geïntegreerd opgenomen in de overige hoofdstukken in dit schoolplan.

De leerling populatie van onze school verandert nog steeds en krijgt steeds meer diversiteit. Ons Q3 profiel is daardoor niet meer relevant. Wij monitoren de instroom van leerlingen en bepalen daarmee welke stappen wij in het jaarplan moeten zetten om verder te ontwikkelen en te blijven voldoen aan de basisondersteuning en de speciale onderwijsbehoeften van onze leerlingen.

De groepen 4 t/m 8 hebben veel leerlingen met extra onderwijsbehoeften door zijinstromers die met ontwikkelingsachterstanden of dyslexie instromen. Onze ondersteuning wordt in de groep door de leerkracht zelf gedaan eventueel met ondersteuning bij het maken van een programma door de intern begeleider. Bij de kleuters zien we een instroom die meer in balans is qua ondersteuningsbehoefte. Er is meer instroom van begaafde leerlingen. Die krijgen wel extra uitdaging maar er is nog geen eenduidig beleid vastgelegd.

Wij zijn door ons SISO concept goed in staat om kinderen structuur en ondersteuning te bieden. De Kanjertraining en SISO zorgen voor een prettig pedagogisch klimaat.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- Taalontwikkeling NT2 en woordenschat voor kleine groepen leerlingen, gezien onze populatie met taalzwakke en taalrijke leerlingen en kinderen van expats met een Engelstalige of andere achtergrond
- Aandacht voor leerkrachtvaardigheden m.b.t. het rekenonderwijs met name de transfer tussen de verschillende niveaus van handelend naar abstract (formeel naar informeel rekenen) om aan te kunnen sluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- Scholen van het team op dyslexie.
- Maken van een doorgaande lijn m.b.t. het aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.
- Vergroten van leerkrachtvaardigheden op het gebied van feedback geven en verdiepende vragen stellen.
- Bijstellen schoolondersteuningsprofiel

1.5 Financieel en materieel beleid

Inleiding

Het financieel beleid van de Katholieke Scholenstichting Utrecht start in feite op de werkplek, in de scholen, bij de kinderen. Daar ligt immers de basis voor ons werk: onderwijs verzorgen voor kinderen van 4 tot 12 jaar.

Daar ligt ook de basis van het financieel bestaan van de stichting/de scholen: de bekostiging is in principe afhankelijk van het aantal kinderen in een school.

Op schoolniveau zijn er beleidskeuzes die grotendeels bepaald worden door de kaders zoals die door het College van Bestuur in beleid geformuleerd zijn.

Instrumenten en toepassingen school specifiek

De instrumenten die op financieel gebied beschikbaar zijn voor een school zijn:

- *een exploitatiebegroting,*
- *meerjaren-investeringsbegrotingen voor meubilair, onderwijsleerpakket en ICT (hardware),*
- *een meerjaren-onderhoudsplan en een onderhoudsbegroting per jaar.*

De investeringsbegrotingen hebben een relatie met de exploitatiebegroting omdat de afschrijvingslasten in de exploitatie komen.

Jaarlijks wordt, in de voorbereidingsfase van de kalenderjaarbegroting, door het College van Bestuur een kaderbrief opgesteld, waarin de kaders en mogelijkheden voor de scholen vastgelegd zijn.

De onderhoudsbegroting wordt vastgesteld op basis van een meerjaren-onderhoudsbegroting waarvoor een externe dienst (Helix) een bouwkundig onderbouwde opzet aanlevert. De kosten, voortkomend uit de onderhoudsbegroting worden betaald vanuit een voorziening voor groot onderhoud.

Ten behoeve van de inzet van personeel wordt met een model gewerkt, waarbij de keuze is gemaakt voor gedeeltelijke onderlinge solidariteit tussen de KSU-scholen. Op grond van beleidskeuzes vindt beperkte herverdeling tussen de scholen plaats. In het Bestuursformatieplan wordt per schooljaar vastgelegd hoeveel personeel ingezet kan worden op een locatie op basis van bekostiging vanuit het Rijk, en andere geldstromen en op basis van beleidskeuzes van de KSU. Voor specifiekere informatie hieromtrent wordt verwezen naar het meest recente Bestuursformatieplan van de KSU, dat te vinden is op de website van de KSU.

Met ingang van het schooljaar 2014-2015 beschikken de scholen over een geldbudget voor het personeel. Tot die tijd werd gewerkt met budget in formatieplaatseenheden.

Naast directe inzet van personeel, zijn er ook andere indirecte personele kosten. Hiervoor dienen scholen een bedrag van ongeveer 22% van hun inkomsten aan Personeel en arbeidsmarktbeleid te begroten.

Dit betreft uitgaven op het gebied van schoolontwikkeling, nascholing en teambuilding. Ook dragen de scholen een bedrag af om gezamenlijk op KSU-niveau uitgaven te kunnen doen in de categorie indirecte personele kosten. Het beleid op dat terrein is terug te vinden in de jaarlijkse begroting van de KSU. De keuze om bepaalde zaken gezamenlijk te regelen, heeft als achtergrond ofwel schaalvoordelen bij inkoop van bv. Nascholing ofwel solidariteitsafwegingen.

In te zetten gelden, voorzieningen en reserves

Als uitgangspunt geldt: de financiering van een school gebeurt in principe naar rato van het aantal leerlingen van de school. Dit is de basis van de personele en de materiële bekostiging.

Een school dient plannen op te stellen die uitgaan van sluitende begrotingen.

Het is echter noodzakelijk om te zorgen dat er gelden beschikbaar blijven als voorziening, c.q. reserve, voor de momenten dat de bekostiging van de aanwezige leerlingen niet voldoende is om (tijdelijk) een school in personele en materiële zin in werking te houden.

Scholen kunnen beschikken over de volgende reserves:

- een reserve personeel;
- een reserve PAB en
- een algemene reserve.

Inzet van middelen vanuit deze reserves kan op basis van een door de school opgesteld en door het CvB goedgekeurd plan. Dit kan betrekking hebben op noodsituaties maar zeker ook op extra ontwikkelplannen.

Deze reserves mogen echter niet te groot worden. Middelen die niet ingezet worden, komen immers niet ten goede aan de leerlingen waar de bekostiging voor ontvangen is. Stichting breed zijn maximumbedragen vastgesteld voor de reserves per school. Daarnaast geldt de stelregel dat een reserve niet negatief mag zijn .

2 STRATEGISCH BELEID KSU 2015-2019

Het strategisch beleidsplan “De leerling blinkt uit” is de komende vier jaar de basis voor de concrete planning van activiteiten binnen de KSU en de KSU-scholen. Het document heeft een drietal functies:

- *Het is de basis voor de **beleidscyclus van de stichting** en van de 24 scholen; daarmee vormt het de grond voor de verdere ontwikkeling van de KSU en de KSU-scholen. De schoolleiders maken via hun schoolplan een vertaalslag van het strategisch beleidsplan naar operationeel niveau, en geven daarmee op schoolniveau uitvoering aan de realisatie van de ambities. De komende vier jaar worden de jaarplannen hiervan afgeleid, en er worden resultaatsafspraken gemaakt.*
- *Daarnaast dient het als **referentiekader** voor het stellen van doelen en bij de interne en externe verantwoording over de mate waarin we doelen realiseren.*
- *Het is een **leidraad** bij het maken van afwegingen en keuzes.*

De leerling blinkt uit, dat is het perspectief. Om dit te realiseren wordt de komende vier jaar ingezet op een vijftal strategische thema’s, die elk op zich en in hun onderlinge samenhang het sterkst bijdragen aan de realisering hiervan.

De strategisch thema’s zijn: profilering, pijlers voor talentontwikkeling, professionalisering, professionele cultuur en gericht partnerschap. In dit schoolplan wordt uitgewerkt hoe de school in de praktijk uitvoering geeft aan het strategisch beleidsplan op schoolniveau.

2.1 Profilering

Ambitie: 'Een KSU-school blinkt uit'

Onder profilering verstaan wij het bewust en merkbaar naar buiten laten komen van het eigen karakter van de (school)organisatie en onze ambities. Dat doen we door het uiten van onze missie en visie, en de uitwerking van de strategische thema's. We profileren ons door deze niet alleen te laten zien, maar ook te laten merken, voelen én ervaren.

2.1.1 Profilering van het KSU-motto in de scholen

“Je beste zelf zijn”

In onze samenleving leren mensen een leven lang. Wij bereiden kinderen daarop voor. We stemmen bij dit proces ons onderwijs, zoveel als mogelijk, af op de individuele behoeftes en mogelijkheden van het kind en geven hieraan praktisch invulling op zowel sociaal, emotioneel als cognitief gebied. Onze pijlers hierbij zijn:

Plezier Wij werken bewust aan een optimale sfeer in de school en willen een warme thuishaven zijn voor kinderen, hun ouders en de leerkrachten. Dit geven wij vorm in de omgang met kinderen en ouders en door middel van ons onderwijs en onze vieringen zoals bij de katholieke feestdagen, voorstellingen in showtime en door het zorgen voor “fun-time” als beloning voor gewenst gedrag. Wij houden van vrolijkheid, lachende kinderen en plezier met elkaar. Onze school is voor leerlingen en personeel een veilig en warm nest. Een plek waar iedereen graag is, plezier heeft en elkaar helpt als dat nodig is. Ons onderwijs in Engels draagt daaraan bij. Kinderen en leerkrachten hebben veel plezier in het leren van de Engelse taal.

Aandacht We vinden het van groot belang dat er aandacht is voor het individuele kind en dat die aandacht ook daadwerkelijk gegeven wordt, zoals in individuele gesprekken met kinderen en bij binnenkomst in de klas. Persoonlijke aandacht voor de ander staat voorop. Met ons gestructureerde zorgsysteem richten wij ons op een optimale ontwikkeling van het kind. Aandacht voor ouders uit zich in de gesprekken die wij voeren met ouders en de tijd die wij daarvoor nemen. (zie ook samenwerking met ouders 5.1) wij zorgen voor een goede relatie waarin wij de ander blijven zien zoals hij of zij is. Wij bieden passend onderwijs.

Verantwoordelijkheid Wij zijn van mening dat de moderne samenleving vraagt om zelfsturende en zelfstandige mensen die initiatieven nemen en actief en creatief zijn; die beslissingen kunnen nemen, kunnen samenwerken en overleggen, die zich verantwoordelijk voelen voor het welbevinden van zichzelf en anderen. Om onze kinderen deze vaardigheden aan te leren zetten wij ontdekkend en ontwerpand leren in bij ons wetenschap, natuur en technologie onderwijs en leren wij de kinderen onder andere om zelf te plannen en eigen werk te beoordelen. Bij ons gaat verantwoordelijkheid ook over respectvol gedrag en zorgzaamheid. Voor de wereld om ons heen, voor de directe omgeving en voor elk individu. Daarom vinden wij aandacht voor Natuur, technologie en duurzaamheid vanzelfsprekend. Wij vragen daarbij ook verantwoordelijkheid van de leerling om zich naar zijn kunnen te ontwikkelen en van de ouders om hun kind daarbij zo goed

mogelijk te helpen.

Ruimte Leerlingen verschillen, behalve emotioneel, ook intellectueel van elkaar. Het is onze uitdaging om aan die verschillen tegemoet te komen middels differentiatie in tempo, niveau en inhoud. Wij bieden leerlingen en leerkrachten ruimte om hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen. Leerlingen die stevig en vol zelfvertrouwen in de grote buitenwereld staan met inzicht in hun eigenheid en hun pluspunten en met hun eigen brede ontwikkeling. Daarom leren ze, net als ons personeel, het beste uit zichzelf te blijven halen.

Eindprofiel van een Op De Groene Alm leerling *Onze leerlingen staan stevig en vol zelfvertrouwen in het leven. Ze leren het beste uit zichzelf te halen en hebben een onderzoekende houding, zelfkennis en oog voor de ander. Ze hebben inzicht in hun eigenheid en kwaliteiten en hebben een eigen, brede ontwikkeling. Onze ambitie die wordt verwoord in: **Je beste zelf zijn!***

*Een leerling leert bij ons vaardigheden zoals **sociale en culturele vaardigheden, samenwerken, onderzoekend en ontwerpend leren, zelfstandig plannen, kritisch denken en zelf reflecteren.***

Het profiel dat daar bij past bestaat uit de begrippen:

- **Zelfstandigheid**
- **Leervaardigheden**
- **Verantwoordelijk gedrag**
- **Samenwerken**

Deze profielkenmerken worden concreet zichtbaar in vaardigheden in taal/rekenen, natuur, wetenschap en technologie, ICT en Engels.

Schoolcultuur

*Onze school is voor onze leerlingen en ons personeel een veilig en warm nest; een plek waar iedereen graag is, plezier heeft en elkaar helpt als dat nodig is. Bij Op De Groene Alm gaat respect over verantwoordelijk gedrag en zorgzaamheid. Voor de wereld om ons heen, voor de (directe) omgeving van de school en voor elk individu. Het betekent ook dat we elkaar ruimte bieden voor ontwikkeling, open naar elkaar zijn en elkaar tegemoet komen. We zijn allemaal anders, en respecteren dat in elkaar. **Je beste zelf zijn** gaat daar over. Door die ruimte hebben we een veilige school waar alle kinderen en volwassenen zich betrokken voelen en aandacht hebben voor elkaar.*

Op de Groene Alm hanteert een uniek onderwijsconcept. SISO geheten. Dit unieke concept gaat over meer dan leren alleen. Het SISO-concept geeft vorm van passend onderwijs en zorgt voor een optimale balans tussen het pedagogisch en didactisch klimaat.

SISO zie je terug in de school en staat garant voor;

- **een gestructureerde doorgaande lijn**
- **een optimale ontwikkeling van elk kind**
- **de school als een sociale leefgemeenschap**

*De voorspelbaarheid en duidelijke structuur van SISO ondersteunt : **Je beste zelf zijn***

2.1.2 Communicatie, PR en uitstraling

Bij de profilering van de KSU en de scholen hoort een goede uiting daarvan. We willen uitstralen wat we zijn en dit ook kenbaar maken in onze omgeving. Elke KSU-school geeft vorm aan een plan waarin aangegeven wordt van welke communicatiemix gebruik wordt gemaakt, en hoe deze wordt ingezet ter versterking van de profilering.

Hoe Op De Groene Alm vorm geeft aan communicatie en PR richting relevante partners

Doel

Het doel van onze communicatie en PR is verschillend voor de verschillende samenwerkingspartners. Onze school maakt onderscheid in de manieren van communiceren met de verschillende partners en actoren.

Doelen kunnen gericht zijn op informeren en betrekken, samenwerken en profileren.

De ouders zijn onze belangrijkste samenwerkingspartners. Wij communiceren met ouders om ze te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind en de ontwikkelingen binnen de school.

Wij informeren ouders over huishoudelijke zaken. Met ingang van schooljaar 2015-2016 zullen wij dat voornamelijk doen via onze website en de socialschools app. Wij zullen ouders vragen om zoveel mogelijk digitaal beschikbaar te zijn. Voor ouders die geen beschikking hebben over deze middelen zullen wij een verkorte versie van de hoofdzaken op papier blijven verzorgen. Andere relevante partners zijn Saartje en Spelenderwijs, collega scholen en ons bestuur.

Methode

Wij maken daarbij gebruik van informeren, dialogiseren, overreden en formeren afhankelijk van de doelen die wij willen bereiken.

Instrumenten die wij daarvoor gebruiken zijn nu:

- * onze website
- * nieuwsbrief
- * e-mail
- * weblog
- * artikelen in regionale kranten,
- * individuele gesprekken met ouders en kinderen
- * ouderavonden
- * informatie bijeenkomsten
- * jaarplan
- * jaarkalender

Aandachtspunten voor de periode 2015-2019:

- In gebruik nemen nieuwe website en ouderportaal social schools.
- Communicatievorm realiseren voor ouders die niet digitaal georiënteerd zijn

2.2 Pijlers voor talentontwikkeling

Ambitie: 'Een primair proces dat uitblinken van leerlingen ondersteunt, faciliteert en stimuleert'.

De KSU streeft naar uitdagend, verrijkend en innovatief onderwijs, waardoor de talenten van onze leerlingen optimaal worden ontwikkeld. Naast welbevinden en betrokkenheid van kinderen en het streven dat zij met plezier naar school gaan, staan hoge en meetbare kwaliteit van het onderwijs centraal op de scholen van de KSU. Door goede instructie, opbrengstgericht werken en klassenmanagement wordt de basis verbreed en versterkt. Van daaruit ontwikkelen kinderen hun talenten, blinken zij uit; cognitief maar zeker ook op andere gebieden, zoals ICT, wetenschap en techniek, kunst en cultuur en sport.

2.2.1 De basis duurzaam op orde houden

Om leerlingen voor te bereiden op hun toekomstige rol in de maatschappij is het van belang dat de basis binnen alle KSU-scholen duurzaam op orde is én blijft. Voor ons is 'de basis op orde' dan ook een vanzelfsprekendheid om überhaupt te kunnen werken aan talentontwikkeling. Hierbij is een aantal elementen in de voorwaardelijke sfeer van belang die op orde moeten blijven.

Invulling van 'De basis duurzaam op orde houden' op onze school

Wij zorgen voor een duurzaam goede basis door:

Opbrengstgericht werken

Wij werken opbrengstgericht, d.w.z. dat wij ons planmatig inzetten voor het verbeteren van de vorderingen van leerlingen. Dit gebeurt door hoge doelen te stellen, gericht hieraan te werken en leerlingen systematisch te volgen in hun ontwikkeling. Scholen die systematisch hun toetsgegevens analyseren en gebruiken hebben betere resultaten, zo blijkt uit onderzoek van de Inspectie. Gericht werken aan hoge opbrengsten betekent in de eerste plaats goed onderwijs. Dat wil zeggen onderwijs door competente leraren die effectief instructie geven, hun onderwijsdoelen, inhouden en didactiek kunnen afstemmen op verschillen tussen leerlingen en voortdurend – dus niet alleen bij de toets – reflecteren op het effect van hun lessen. Onze leerkrachten stemmen hun handelen af op de analyses die zij maken van de methode gebonden toetsen, observaties en interactie bij lessen en methode onafhankelijke toetsen.

Hoge opbrengsten voor de basisvaardigheden

Omdat lezen, het beheersen van de Nederlandse taal en het kunnen omgaan met cijfers en getallen de noodzakelijke basisvoorwaarden vormen voor elke leerontwikkeling, bepalen we hoge minimumeisen aan de scores die daarop op school-, groeps- en leerling niveau worden behaald.

Kwaliteit in vakmanschap

Onze leerkrachten (huidige en in de toekomst aan te stellen) dienen te voldoen of binnen

afzienbare termijn te kunnen voldoen aan onze eigen KSU-standaard voor vakmanschap. Kenmerkend voor dit vakmanschap is onder meer: passie voor het onderwijs, denken in kansen, continu blijven leren en leren van, met en door elkaar. In het hoofdstuk Professionalisering is voor het ontwikkelen van deze standaard en het bereiken van dit niveau dan ook een speerpunt.

Kwaliteit van de infrastructuur

De leeromgeving (gebouw en inrichting) en de ICT-infrastructuur zijn randvoorwaardelijk voor talentontwikkeling. Deze zijn dan ook zodanig dat zij optimaal bijdragen aan het realiseren van hoge opbrengsten, opbrengstgericht werken en aan uitdagend onderwijs, kortom: aan het uitblinken van leerlingen. Wij hebben leerpleinen, een extra lokaal voor technologie onderwijs en een bedraad en draadloos netwerk waardoor veel op ICT gebied mogelijk is.

2.2.2 Ontwikkelen van 21st century skills

Om leerlingen te laten uitblinken, vinden we het belangrijk dat leerlingen zich veelzijdig en zelfstandig kunnen ontwikkelen in een moderne, veilige leeromgeving. De leerlingen zijn (mede-)eigenaar van hun eigen leerproces en ontwikkeling. De KSU biedt vernieuwend en toekomstgericht onderwijs aan in verschillende onderwijsconcepten en leergemeenschappen.

De term ‘21st century skills’ heeft betrekking op een samenhangend geheel van vaardigheden die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de 21^{ste} eeuw. Het gaat hierbij niet zozeer om cognitieve kennis maar om sociale vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Deze vaardigheden zijn:

- * **Samenwerken:** gezamenlijk een doel halen, elkaar aanvullen, inspireren, ondersteunen.
- * **Creativiteit:** het vermogen om nieuwe ideeën, benaderingen, oplossingsstrategieën en inzichten buiten de gebaande paden te creëren en te optimaliseren.
- * **ICT geletterdheid:** vaardigheden voor het effectief en efficiënt gebruik van technologie. Daarbij komen ‘technologische geletterdheid’ en ‘informatievaardigheden’ samen.
- * **Communiceren:** het effectief en efficiënt overbrengen en ontvangen van een boodschap.
- * **Probleemoplossend vermogen:** het (h)erkennen dat problemen bestaan en tot een plan van actie kunnen komen om deze op te lossen.
- * **Kritisch denken:** het vermogen om onafhankelijk van anderen een eigen visie of onderbouwde mening te formuleren.
- * **Sociale en culturele vaardigheden:** in staat zijn om met mensen van verschillende etnische, sociale, organisatorische en politieke achtergrond effectief samen te leren, te werken en te leven.

De ambitie van Op De Groene Alm ten aanzien van de ontwikkeling van de 21st century skills en hoe wij die ambitie denken te bereiken.

Onze school geeft **eigentijds onderwijs** waarbij aandacht is voor het ontwikkelen van vaardigheden die bijdragen aan flexibiliteit van onze leerlingen in een snel veranderende wereld. Vaardigheden als taal en rekenen en een goede algemene ontwikkeling dienen als basis van ons onderwijs. Daarnaast willen wij de leerlingen een aantal vaardigheden leren die zorgen dat zij voorbereid zijn op een wereld die internationaal gericht is en snel verandert door ze een heel goede basis in Engels te geven.

Samenwerken is een van de belangrijkste onderdelen van ons SISO onderwijs. Wij vinden het belangrijk dat kinderen leren samenwerken. Samenwerken helpt bij het betekenis geven en verdiepen van kennis en zorgt voor het oefenen van sociale vaardigheden. Wij hebben methodes gekozen waarin samenwerk opdrachten zitten en wij werken aan natuur en technologieonderwijs d.m.v. samenwerken. Wij hebben een doorgaande lijn voor het leren samenwerken van groep 1 t/m 8. Buiten de lokalen hebben wij leerpleinen waar leerlingen ook samenwerkend kunnen leren.

Wij doen een beroep op het **creatief denken en het probleem oplossend vermogen** van onze leerlingen bij ons ontdekkend en ontwerpnd leren bij het wetenschap, natuur en technologieonderwijs. Wij leren kinderen werken met een onderzoekscyclus. Daarnaast kunnen kinderen hun creatieve talenten gebruiken bij onze op kunst en cultuur gerichte lessen in creatieve vakken zoals muziek, dans, tekenen, beeldende vorming en handvaardigheid. Wij willen kinderen helpen om hun talenten te leren kennen en te ontwikkelen. Creatieve talenten in denken en doen vormen kernkwaliteiten van mensen.

ICT gebruiken wij als middel ter ondersteuning van ons onderwijs. Wij geven eigentijds onderwijs. Daarbij horen ICT vaardigheden. Om in de moderne wereld te leven is kennis en gebruik van ICT noodzakelijk. Het gebruik van ICT vraagt ICT geletterdheid bij de leerlingen met name op het gebied van het gebruik van informatie en de risico's van internet. Onze leerkrachten gebruiken moderne middelen en media ter ondersteuning van hun onderwijs.

In onze wereld, waarin door technologie informatie snel verspreid wordt is het heel belangrijk om **kritisch te kunnen denken** en zo de informatie op waarde te leren schatten en je eigen mening te vormen. Wij werken hier aan in het kader van burgerschap, ons identiteitsonderwijs, ons natuur en technologie onderwijs en bij de verschillende vakken als begrijpend lezen, zaakvakken etc.

Sociale en culturele vaardigheden

Onze gemengde school is een mooie afspiegeling van de diversiteit in onze maatschappij. Hier ontmoeten leerlingen kinderen met diverse verschillende culturele achtergronden. Het is daarmee een belangrijke plek om sociale vaardigheden te leren en om te leren gaan met kinderen van verschillende culturele achtergronden. Wij vinden het belangrijk dat kinderen elkaars manieren leren begrijpen, respecteren en durven te bevragen.

2.2.3 Het plusaanbod

Het plusaanbod betreft een verrijking van het onderwijsaanbod en de concrete invulling daarvan, zodanig dat de leerling uitgedaagd wordt. Voor alle KSU scholen geldt allereerst dat er een specifiek onderwijsaanbod (in verschillende gradaties) voor cognitief getalenteerde kinderen gerealiseerd wordt. Naast het aanbod voor cognitief getalenteerde leerlingen ontwikkelt elke school een plusaanbod. Hiermee verrijkt de school het onderwijsaanbod en op basis hiervan onderscheidt en profileert een school zich in de directe omgeving.

Het plusaanbod van Op De Groene Alm

Ons onderwijsaanbod wordt afgestemd op de verschillen tussen kinderen. Instructies worden op 3 niveaus gegeven. Daarnaast is er een speciaal afgestemd programma in de weektaak van de leerlingen. Cognitief getalenteerde leerlingen worden uitgedaagd om in de vorm van technologie, samenwerken en eigen leervragen te werken aan hun eigen ontwikkeling en vaardigheden.

Wij bieden al onze leerlingen een breed aanbod waarin Engels en Wetenschap, Natuur en Technologie onderwijs een plusaanbod vormen voor alle leerlingen ten opzichte van andere scholen. (zie ook profilering 1.1)

2.3 Professionalisering

Ambitie: 'Uitblinkende medewerkers'.

De KSU zet in op gemotiveerde professionals, die intrinsiek de wil hebben te professionaliseren, te leren en zich te ontwikkelen: goed willen zijn in hun vak. Daar wil de KSU de mogelijkheden toe geven, door medewerkers te stimuleren en te faciliteren om het maximale uit zichzelf te halen. Hierdoor kan elke medewerker uitblinken en is hij in staat om vanuit zijn professionaliteit de leerling te laten uitblinken.

Professionalisering staat voor alle activiteiten die tot doel hebben kennis en vaardigheden van een beroepsgroep te verbeteren en verder te ontwikkelen.

Hoe Op De Groene Alm 'Professionalisering' vormgeeft

In de komende vier jaar zal onze school sterk gaan groeien. De afgelopen jaren hebben wij een basis neergezet die wij vast willen houden in die periode van sterke groei. Dat vraagt een beleid wat tweeledig is, nl. afgestemd op nieuwe leerkrachten in onze school en

afgestemd op de verschillende niveaus van professionaliteit van leerkrachten. Wij onderscheiden daarbij qua professionaliseringsniveau startende leerkrachten, basis bekwame leerkrachten en vakbekwame leerkrachten. Een belangrijk aandachtspunt op onze school wordt gevormd door alle nieuwe leerkrachten die met de groei bij ons komen werken. Sommigen met ervaring en anderen starters, maar allemaal moeten ze ingewerkt worden in onze manier van werken, het SISO concept. Wij hebben hiervoor een inwerkprogramma. De koers die wij hebben ingezet willen wij vasthouden en verder ontwikkelen. Door deze leerkrachten een inwerkprogramma te geven en op te nemen in een lerend team verwachten wij de opgebouwde kwaliteit te kunnen handhaven.

Qua professionalisering richten wij ons op het van en met elkaar leren. Een startende leerkracht krijgt een vakbekwame coach tot het niveau van basis bekwaam zijn en maakt deel uit van een lerend team waarin starters, basis bekwame en vakbekwame leerkrachten zitten eventueel aangevuld met 3^e en 4^e jaars studenten van de Marnix academie.

Naast deze lerende teams is er scholing. Er is een leerkracht die een **taal coördinator** opleiding gaat doen en taalbeleid gaat maken. Nieuwe leerkrachten worden geschoold in classroom English en de Kanjertraining. Wij hebben een leerkracht aangenomen met een rekenspecialisatie, zodat wij ons rekenonderwijs kunnen versterken.

In 2016-2017 willen **bouwcoördinatoren** gaan inzetten. Hiervoor gaan wij zo nodig mensen opleiden.

De directie gaat naast klasbezoeken met een kijkwijzer ook **flitsbezoeken** doen.

Dit zijn korte bezoekjes naar aanleiding waarvan de directie een gesprek voert met de betreffende leerkrachten waarin het onderwijs centraal staat. Door het stellen van reflectieve vragen wordt de leerkracht geprikkeld om na te denken over het handelen en manieren om dat te verbeteren.

Wij zijn dit schooljaar gestart met een traject om leerkrachtvaardigheden te verbeteren op het gebied van **feedback geven en verdiepende vragen stellen**. Hiermee gaan wij het komende schooljaar nog verder. Er is een professionaliseringstraject gestart met Novilo rondom de begeleiding van meer en hoogbegaafde leerlingen. Dit zal verder geïmplementeerd worden en ondersteund in de vorm van intervisie met Novilo.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- Lerende teams formeren
- Opleiden vakspecialisten voor taal en rekenen
- Opleiden van bouwcoördinatoren en starten met een management team (MT)
- Inwerken nieuwe leerkrachten
- Invoeren flitsbezoeken
- Implementeren leerkrachtvaardigheden m.b.t. feedback geven en verdiepende vragen stellen
- Intervisie met Novilo m.b.t. beleid meer begaafde leerlingen

2.4 Professionele cultuur; schoolorganisatie

De KSU streeft een professionele cultuur na. Binnen een professionele cultuur zijn medewerkers gericht op kwaliteit en verbetering van de resultaten. Medewerkers die op een professionele wijze hun vak uitoefenen, hebben de intrinsieke motivatie om voortdurend beter te worden in hun vak. Dit is zichtbaar in het gedrag van mensen.

In een professionele cultuur spreken medewerkers elkaar aan op elkaars kwaliteiten en

neemt men besluiten op basis van een visie, gecombineerd met de kwaliteit van voorstellen en argumenten. Er wordt met elkaar gewerkt, uitgeprobeerd en geleerd. Medewerkers in een professionele cultuur laten persoonlijk leiderschap zien. Ze zijn gericht op kwaliteitsverbetering, voelen zich daar persoonlijk verantwoordelijk voor en willen daarover verantwoording afleggen

Ontwikkelpunten van Op De Groene Alm op het gebied van een professionele cultuur.

Wij doen collegiale consultaties om van en met elkaar te leren. Dit willen wij gaan uitbreiden naar **lerende teams**.

In de voorbereidingen van het strategisch beleidsplan heeft het team de volgende zaken benoemd als krachtig op onze school:

Het geven van feedback aan elkaar

Oog hebben voor elkaar

Hoge verwachtingen hebben van leerlingen en van jezelf

Persoonlijk leiderschap

Collegiale consultatie en intervisie

Opleiden van studenten

Deze aspecten willen wij gaan combineren in de lerende teams.

In schooljaar 2015-2016 willen wij dit gaan invoeren. Wij gaan hierbij de Marnix Academie betrekken en de derde en vierdejaars studenten. Wij starten twee teams die naast elkaar aan hun professionalisering gaan werken aan schoolontwikkelingsvragen en aan persoonlijke ontwikkelingsvragen. Er worden leervragen gesteld, lesvoorbereidingen met elkaar gemaakt, lessen gefilmd en nabesproken. In teamvergaderingen komt een korte terugkoppeling van de bereikte doelen. Deze worden ook bijgehouden op een bord in de personeelskamer zodat de teams van elkaar zien waaraan gewerkt wordt. In de rapportperiodes is er een rustperiode. Aan het einde van het schooljaar wordt deze werkwijze geëvalueerd en eventueel bijgesteld. Wij streven naar minimaal 4 lesbezoeken per persoon.

De schoolleiding doet klasbezoeken en flitsbezoeken. Klasbezoeken gebeuren met en zonder kijkwijzer gedurende een langere tijd en flitsbezoeken zijn korte bezoekjes.

Flitsbezoeken is een werkwijze die goed past in een professionele cultuur. Deze bezoeken helpen ons met een focus op leerinhoud, leerdoelen, en op de beslissingen die genomen worden met betrekking tot het onderwijsleerproces. Aspecten waarnaar gekeken wordt zijn:

- betrokkenheid van de leerlingen bij de les,
- de keuzes van de leraar met betrekking tot de activiteiten in relatie tot het leerdoel,
- de interventies en beslissingen van de leraar in relatie tot het leerdoel,
- de aankleding van de wanden,
- veiligheid en gezondheid.

Naar aanleiding van een aantal flitsbezoeken zal de schoolleider een reflectieve dialoog aangaan met de leerkracht met als doel het versterken van het reflectieve en analytische vermogen van de leerkracht en het creëren van een sfeer van wederzijds leren.

Er is een gesprekken cyclus van functionerings- en beoordelingsgesprekken.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- Borgen van de huidige professionele cultuur bij het inwerken van nieuwe leerkrachten
- Stimuleren van zelfreflectie door middel van flitsbezoeken

2.5 Gericht partnerschap; de school, ouders en andere partners

Ambitie: ‘Gerichte partnerschappen om leerlingen uit te laten blinken’.

Het doel is te komen tot samenwerking met partners die door hun bijdrage leerlingen laten uitblinken en daarmee tevens bijdragen aan het realiseren van onze strategie. Het is dan ook onze ambitie en strategie die het aangaan van partnerschappen stuurt.

Natuurlijk is de KSU partner van veel meer partijen dan de partners die we nu vanuit onze strategie kiezen; zoals de collega-besturen, de gemeente Utrecht en het Samenwerkingsverband Utrecht Primair Onderwijs. Zeker die laatste partnerschappen zijn een gegeven en hecht, maar hebben een andere prioriteit.

2.5.1 Partnerschap met ouders/verzorgers

Ouders zijn de eerst aangewezen partners voor onze scholen. Ouders en leerlingen vormen immers de basis voor ons bestaan en geven ons bestaansrecht. Daarnaast zijn ouders ervaringsdeskundigen.

Verschillende wetenschappelijke onderzoeken tonen aan dat een goede samenwerking met ouders leidt tot betere resultaten van de kinderen, zowel in leerprestaties als in gedrag en werkhouding.

We willen het partnerschap vormgeven vanuit samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid. De school laat in woord en gedrag zien dat ouders erkend en beschouwd worden als partner in onderwijs en opvoeding en houdt hierbij rekening met diversiteit in achtergronden. We streven naar een zodanige samenwerking dat de thuissituatie en de schoolsituatie elkaar versterken en waarbij ouders zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de ontwikkeling en educatie van hun kind. Gericht partnerschap leidt tot uitblinkende leerlingen.

Hoe geeft de school vorm aan educatief partnerschap met ouders?

Wij vinden een goede samenwerking tussen school en ouders erg belangrijk. Een goede samenwerking tussen ouders en school is nodig om te zorgen dat al onze leerlingen kunnen uitblinken. Onderzoek wijst uit dat deze samenwerking leidt tot betere resultaten. Daarom hebben wij een partnerschap met ouders.

Verplichte contacten

U ziet dat terug in de gesprekken die wij voeren en de manieren waarop wij ouders betrekken. Voordat uw kind start is er een kennismakingsgesprek met de leerkracht waarin u kunt vertellen aan de leerkracht wat uw kind nodig heeft om zich fijn te voelen en te kunnen leren. Na een maand volgt er een maandgesprek waarin de leerkracht met u bespreekt hoe de eerste maand verlopen is zodat u samen met de leerkracht kunt kijken hoe het gaat. Jaarlijks is er bij de start van het schooljaar een ouderavond waar informatie over de leerstof in de groep gegeven wordt. Wij verwachten van alle gezinnen dat er minimaal een ouder aanwezig is. Rond de herfstvakantie is er een kennismakingsgesprek met de nieuwe leerkracht.

Twee maal per schooljaar in januari en juni zijn er rapportgesprekken. Wij nemen hiervoor 20 minuten per kind zodat er een goed wederzijds gesprek kan zijn over de ontwikkeling van het kind. Buiten deze vaste contactmomenten kan zowel de leerkracht als de ouder initiatief nemen om een afspraak te maken voor een gesprek.

Vrijwillige contacten

Samen met het peutercentrum organiseren wij af en toe een informatieve bijeenkomst over de manier waarop ouders het onderwijs kunnen ondersteunen. Bijvoorbeeld over opvoedingsvragen of activiteiten die thuis gedaan kunnen worden om de taal- of rekenontwikkeling te bevorderen.

Ongeveer eens per maand is er een oudercafé waar ouders andere ouders kunnen ontmoeten.

Eens per jaar is er een openbare Kanjertraining les waarbij ouders kunnen komen kijken in de groep.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- invoeren van social-schools om ouderbetrokkenheid te vergroten bij het onderwijs.
- Uitbreiden aanbod vrijwillige informatieve bijeenkomsten voor ouders

2.5.2 Partnerschap met VVE, kinderdagverblijven, kinderopvang

Deze partners zijn het voorportaal voor veel kinderen die later leerling worden op een KSU-school. Zij hebben daarmee een grote invloed op de mate waarin leerlingen voorbereid zijn op het onderwijs in de meest brede betekenis. Een goede samenwerking met deze partners legt een goede basis voor een schoolloopbaan voor veel kinderen en is daarmee een belangrijke voorwaarde om leerlingen te laten uitblinken.

De KSU realiseert gericht partnerschap met VVE(Voor- en vroegschoolse Educatie), kinderdagverblijven en kinderopvang. De meerwaarde is gericht op de inhoud; met elkaar willen we werken aan en duidelijke afspraken maken over:

- een doorgaande educatieve lijn (het curriculum);
- overdracht van gegevens;
- samenwerking met ouders;
- realiseren van kwaliteitseisen.

Partnerschappen van Op De Groene Alm

Onze school heeft een peutercentrum van **Spelenderwijs** in ons gebouw. In dit peutercentrum worden peuters voorbereid op hun schooltijd. De groepen bieden ook plaats aan een aantal kinderen met achterstanden om hun achterstanden zoveel mogelijk weg te werken. Wij werken samen met het peutercentrum “de kleine Alm” om een doorgaande lijn te realiseren van peuteronderwijs naar kleuteronderwijs. De kleine Alm heeft ook een aanbod in het Engels.

Saartje verzorgt de naschoolse opvang in ons gebouw. Wij delen ruimtes met Saartje. Op dit moment worden er nog groepen kinderen opgevangen die niet bij ons op school zitten. In de toekomst zullen er alleen kinderen van onze school een plek krijgen. Wij oriënteren ons op samenwerkingsmogelijkheden voor een gezamenlijk aanbod. Saartje heeft clubaanbod waar onze leerlingen ook aan mee mogen doen tegen betaling. Ons partnerschap met Saartje zorgt voor een kwalitatief goed aanbod van onderwijs en opvang onder 1 dak. Saartje heeft ook aanbod in Engels.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- Verbeteren doorgaande lijn peuters-kleuters door samenwerkingsafspraken te maken over thema's en overdracht.
- Gezamenlijke voorlichtingsbijeenkomsten organiseren met het peutercentrum
- Onderzoeken van de mogelijkheden voor gezamenlijk aanbod school en naschoolse opvang.
- Onderzoeken van de mogelijkheden om personeel in te zetten in beide organisaties, school en naschoolse opvang.

2.5.3 Partnerschap met opleiding(en)

De derde partner waarvoor een gericht partnerschap cruciaal is, zijn de opleidingen (de Pabo's HU en Marnix). Opleidingen dragen bij aan kennis- en vaardigheidsontwikkeling, maar ook aan vorming (reflectie, professionele houding) van ons (toekomstig) personeel. Zij spelen daarmee een grote rol bij het kwalificeren van de toekomstige medewerkers van de KSU. Om die rol te kunnen vervullen zijn een hecht partnerschap en een wederkerigheid daarin noodzakelijk en gewenst.

Wat betekent ons partnerschap met de Marnix Academie?

Onze school is verbonden met de Marnix Academie als partner in opleiden en ontwikkelen. Wij willen een bijdrage leveren aan het opleiden van kwalitatief goede leerkrachten en kiezen daarin voor een partnerschap met de Marnix. Wij bieden stageplaatsen aan studenten van de Marnix Academie. Onze leerkrachten begeleiden deze studenten tot startbekwame leerkrachten. De studenten maken deel uit van onze lerende teams van leerkrachten en krijgen ontwikkelingsgerichte feedback van onze leerkrachten en de interne coördinator opleiden in onze school.

Vakbekwame leerkrachten met minimaal 4 jaar ervaring, komen in aanmerking voor het begeleiden van een student en volgen een mentoren training om zichzelf te bekwamen in het

begeleiden van studenten.

In de komende jaren zullen wij ons gaan certificeren tot partnerschool. De Marnix biedt gecertificeerde partnerscholen ondersteuning bij schoolontwikkelingsvragen door docenten vrij te stellen om in lerende teams op school mee te denken. Het partnerschap met de Marnix Academie draagt bij aan de professionalisering van onze leerkrachten en de ontwikkeling van ons onderwijs.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019

- Certificering tot partnerschool
- Ontwikkelen richting professional development school (PDS)

Overige Partnerschappen in het kader van onze profilering

:

Early Bird: Deze organisatie draagt bij aan de kwaliteit van ons onderwijs in Engels met hun expertise centrum.

Het techniekknooppunt. Deze organisatie zorgt voor uitwisseling en kennisdeling op het gebied van Wetenschap, Natuur en Technologie onderwijs.

3 HET SCHOOLBELEID

In dit hoofdstuk komen de belangrijkste keuzen en voornemens op onderwijskundig terrein aan bod.

Leerstofaanbod

Vak-/vormingsgebied	Gebruikte materialen/methoden	Actie gewenst
Nederlandse taal		
Taalontwikkeling (groep 1 en 2)	Kleuterplein nieuw	Extra woordenschat uitbreiding voor taalzwakkere kinderen. Extra uitdaging voor begaafde leerlingen.
Mondelinge taalvaardigheid	Taalactief 4 Kringgesprekken Spreekbeurten Presentaties Boekbesprekingen	
Technisch lezen aanvankelijk en voortgezet	Veilig leren lezen en Station Zuid	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Borgen aanbevelingen
Leesbeleving	Station Zuid	
Schrijven	Pennestreken	

	Stellen	Taalactief 4	
	Spelling	Taalactief 4	
	Taalbeschouwing	Taalactief 4	Opleiden van een taal coördinator
Engelse taal			
	Mondelinge taalvaardigheid spreken en luisteren	I-Pockets (groep 1 t/m 4)	Methode onafhankelijke toetsing invoeren in groep 6-7-8
	Spreken, luisteren en Leesvaardigheid en schrijfvaardigheid	Our Discovery island (groep 5 t/m 8)	
Rekenen-Wiskunde			
	Vaardigheden	Kleuterplein 1-2 Wizwijs 1-8	Zoeken van goede passende software voor oefening Opleiden van een reken coördinator om het rekenonderwijs te borgen
	Cijferen		
	Hoofdrekenen		
	Schattend rekenen		
	Verhoudingen en procenten		
	Breuken		
	Werken met de rekenmachine		
	Meten		
	Meetkunde		
Oriëntatie op jezelf /de mens en wereld			
Aardrijkskunde	Geografisch perspectief	Argus Clou	
	Ruimtelijke inrichting		
	Topografie en kaartbeeld		
Geschiedenis	Historisch besef	Argus Clou	
	Historische gebeurtenissen		
Samenleving, waaronder geestelijke stromingen Levensbeschouwelijke vorming		Trefwoord en Kanjertraining Feestdagen	
Techniek		Eigen leerlijn met materialen gemaakt i.s.m. Eduscience conform de domeinen van natuur en techniek onderwijs	Verder uitbreiden en borgen
Gezond en redzaam gedrag Verkeer		Kleuterplein, Kanjertraining schoolbrede thema's en verkeerseducatie m.b.v. de verkeers educatielijnen van veilig verkeer nederland. Gr. 1-2 kleuterplein Gr. 3- rondje verkeer Gr.4- stap vooruit Gr.5-6 op voeten en fietsen Gr. 7-8 jeugd verkeerskrant Project groene voetstappen	Doorgaande lijn verkeer
Natuuronderwijs	Mensen, planten en dieren	Eigen leerlijn gemaakt met	Verder uitbreiden

	Materialen en verschijnselen	excursies, leskisten en gasten conform de domeinen van natuur en techniek onderwijs	en borgen
Lichamelijke opvoeding			
	Gymnastiek en atletiek	Kleuterplein 1-2 Doorgaande lijn gymnastiek 3-8	
	Spel		
	Bewegen op muziek		
Kunstzinnige oriëntatie			
	Tekenen en handvaardigheid		Ontwikkelen van doorgaande lijn en creatieve workshops
	Muziek		
	Spel en beweging		
	Cultuureducatie		
Leergebied overstijgende kerndoelen			
	Werkhouding	SISO concept Gebruik van dag en weekplanningen Kanjerttraining Trefwoord Schoolbrede thema's Leerlingraad Kennisnet mediawijsheid Project groene voetstappen	Geven van mondelinge en schriftelijke feedback Starten van leerlingraad
	Werken volgens plan		
	Gebruik van leerstrategieën		
	Zelfbeeld en zelfreflectie		
	Sociaal gedrag		
	Sociale integratie en actief burgerschap		
	Sociale veiligheid		
	Nieuwe media		

Leerstofaanbod

Ons leerstofaanbod gebruikt de referentieniveaus voor taal en rekenen als basis en de kerndoelen voor de overige vakgebieden.

Bijzondere uitzondering daarop is de positie van Engels in samenwerking met de voorschool in een doorgaande lijn van 2,5 tot 12 jaar.

De Engelse lessen en activiteiten maken vanaf groep 1 deel uit van het reguliere onderwijs op Op De Groene Alm. Opdrachten en projecten in het Engels zorgen ervoor dat het leren en het toepassen van vaardigheden op natuurlijke wijze gecombineerd worden met het leren van een nieuwe taal. Wij hebben hiervoor gekozen, omdat uit verschillende onderzoeken blijkt dat kinderen op jonge leeftijd bijzonder taalgevoelig zijn. Kinderen leren de taal snel en doordat er in de eerste jaren vooral aandacht is voor het spreken en luisteren, ontwikkelen de kinderen een goede uitspraak. Het aanleren van het Engels gaat niet ten koste van het Nederlands. Het vroeg aanleren van een vreemde taal blijkt zelfs het Nederlands indirect te bevorderen door het taalgebied in de hersenen te stimuleren. Met het onderwijs in de Engelse taal willen wij bereiken dat de kinderen een positieve houding ontwikkelen ten aanzien van het leren van een vreemde taal. Tevens willen wij bevorderen dat de kinderen de taal als communicatiemiddel kunnen en durven gebruiken. In de huidige wereld waarin grenzen tussen landen steeds minder aanwezig zijn en over de grenzen heen samenwerking wordt gezocht is het leren van een taal als Engels een positieve bijdrage aan het wereldburgerschap.

Onderwijskundig beleid

Basisschool Op De Groene Alm werkt aan kwalitatief hoogwaardig onderwijs door het SISO concept (Structureel Individueel Samenwerkend onderwijs) als basis te gebruiken voor het onderwijs. Het SISO concept biedt ons de heldere structuren die onderwijskwaliteit en continuïteit garanderen zodat wij de kinderen een goede basis kunnen geven voor hun verdere ontwikkeling.

Basisschool Op De Groene Alm wil een school zijn die wordt gekenmerkt door samenwerken, leren, openheid en een warm en betrokken pedagogisch klimaat. Het pedagogisch klimaat en de sociaal-emotionele ontwikkeling van elk kind nemen een zeer belangrijke plaats in binnen ons onderwijs. De structurele helderheid van SISO maakt het voor elke (nieuwe) leerkracht mogelijk binnen afzienbare tijd zijn onderwijskundig handelen op het concept af te stemmen. Hierdoor ontstaat tevens een waarborg voor de continuïteit, in geval van personeelsverschuivingen.

Met de keuze voor het SISO-onderwijs geven wij aan dat

1. we werken met duidelijke structuren, waarin heldere afspraken zijn en waar ruimte is voor (en grenzen zijn aan) de eigenheid van elke leerkracht en ieder kind. Een structuur ook die ervoor zorgt dat de leerkracht vooral begeleider is in plaats van leider. Een structuur die kinderen (en leerkrachten) houvast en veiligheid biedt: veel vrijheid binnen duidelijke grenzen.
2. we het van groot belang vinden dat er aandacht is voor het individuele kind en dat die aandacht ook daadwerkelijk gegeven wordt. Dat een kind de kans moet hebben eigen keuzes te maken. Dat we bewust en gericht werken aan het gedrag van elk kind. Gedrag, die bijdraagt tot de ontwikkeling van een zelfstandig, verantwoordelijk, bewust en zelf reflecterend mens met een positief zelfbeeld. We accepteren dat elk kind uniek is en als zodanig met respect dient te worden behandeld. We zijn bewust bezig met het leerproces van een kind en het "leren leren". We zijn ervan overtuigd dat als kinderen 'leren leren' ook het resultaat uiteindelijk verbeterd. Daarnaast hebben we aandacht voor de sociaal-emotionele beleving van een kind en doen daar daadwerkelijk, praktisch zichtbaar, iets mee.
3. we het belangrijk vinden dat een kind, leert samen te werken met anderen. We accepteren daarbij dat samenwerken voor het ene kind gemakkelijker is dan voor het andere. We vinden het belangrijk om kinderen te leren sociaal en respectvol om te gaan met anderen. Dus normen en waarden aanleren. We leren kinderen en maken ze ervan bewust, dat het ene kind andere capaciteiten heeft dan het andere en geven ze handreikingen hoe daar mee om te gaan. We vinden het van belang dat kinderen naar elkaar leren luisteren en op elkaar feedback leren geven en accepteren.

Actief burgerschap en sociale integratie

Op De Groene Alm biedt een leer- werkomgeving waarin burgerschap en integratie zichtbaar en herkenbaar is en in de praktijk wordt gebracht.

Openheid naar en betrokken zijn bij de multiculturele samenleving zijn vaardigheden die we uw kind graag willen leren. Basisschool Op De Groene Alm staat midden in de samenleving en zorgt actief voor contact met die samenleving. Dat doen we zo dat de kinderen leren omgaan met verscheidenheid op het gebied van godsdienst, etniciteit en culturen, opvattingen, leefwijzen- en gewoonten. Wij verwachten van leerkrachten en ouders dat zij het goede voorbeeld geven met betrekking tot essentiële kenmerken van de Nederlandse samenleving zoals gelijkwaardigheid, diversiteit, democratie en mensenrechten.

De school heeft een structureel aanbod in de lessen religieuze vorming, wereldverkenning en sociaal-emotionele vorming. Dat richt zich op het ontwikkelen van competenties die bijdragen aan betrokkenheid bij anderen en aan deelname aan de samenleving. In de Kanjertraining is ook volop aandacht voor de thema's rondom actief burgerschap en sociale integratie. De school bevordert de actieve deelname van leerlingen aan de samenleving onder andere door aandacht te besteden aan goede doelen.

De school verzorgt tevens lessen over de democratische rechtsstaat. Hoe is het om als burger in een democratie te wonen? Ook wordt aandacht besteed aan de hoofdzaken van de Nederlandse en Europese staatsinrichting.

Basisschool Op De groene Alm doet elk jaar mee aan de Dag van de Duurzaamheid. Leerkrachten en leerlingen zullen activiteiten doen en praten en lezen over hoe we beter met de aarde om kunnen gaan. Door de natuur te leren waarderen en begrijpen leren wij de kinderen "goed burgerschap" en bewuster om te gaan met de wereld om zich heen. Het werken aan ons jaarlijks schoolbrede thema draagt hieraan sterk bij door de keuzes van thema's die iedere drie jaar rouleren zodat leerlingen in elke bouw het thema meer invulling geven.

Tijdens de week van de lentekriebels besteden wij extra aandacht aan seksuele ontwikkeling en seksuele diversiteit.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- Het borgen van ons SISO onderwijs in het groeiende team.
- Extra woordenschat uitbreiding voor kinderen met taalachterstanden in het Nederlands
- Extra uitdaging voor begaafde leerlingen realiseren en borgen in beleid
- Invoeren methode onafhankelijke toetsing Engels in groep 7 en 8
- Passende software voor taal, rekenen en Engels zoeken
- Vastleggen en borgen van ons rekenonderwijs
- Het ontwikkelen van een doorgaande lijn m.b.t. kunst en cultuur onderwijs
- Borgen van het geven van mondelinge en schriftelijke feedback
- Starten van een leerlingraad met leerlingen van groep 6,7 en 8
- Uitbreiden en borgen van ons WNT onderwijs met wetenschappers in de klas, lessen van mad science, uitbreiden van de lesdozen en het organiseren van netwerkbijeenkomsten
- Borgen van de aanbevelingen voor begrijpend leesonderwijs i.c.m. zaakvakkenonderwijs

3.1 ICT beleid

Voor de uitwerking van het beleid verwijzen wij naar het KSU-ICT-beleidsplan 2014-2016

ICT speerpunten van op De Groene Alm

ICT neemt bij ons een belangrijke plek in. Wij bieden eigentijds onderwijs, daarin kan ICT

niet ontbreken. Wij hebben computers en een I-pad in iedere groep voor de leerlingen. Onze leerkrachten werken in alle groepen met touch-screens en digitale software bij de instructie.

Wij vragen leerkrachten die bij ons willen komen werken naar hun ICT vaardigheden.

Alle leerkrachten werken met Gynzy. Voor groep 1 t/m 3 hebben wij goede software die aansluit bij ons onderwijs.

De afgelopen 2 jaar hebben wij voor groep 4 t/m 8 software uitgeprobeerd, maar wij hebben nog geen software gevonden die goed aansluit bij ons onderwijs.

Samenvatting aandachtspunten 2015-2019:

- Het komende jaar gaan wij verder zoeken naar software voor groep 4 t/m 8
- Het implementeren van een leerlijn mediawijsheid met Kennisnet materiaal
- Kennis delen in het team op ICT gebied zodat iedereen up-to-date blijft en geïnspireerd wordt door mooie voorbeelden.
- Nieuwe leerkrachten inwerken in Gynzy, Parnassys, Integraal en methode software.
- Invoeren van een nieuwe website met gebruik van het ouderportaal social-schools.
- Uitbreiden van het draadloos netwerk naar de verdieping in 2016-2017
- Aanpassen van en inwerken in onze netwerkomgeving wegens een nieuwe netwerkbeheerder op KSU niveau

3.2 De schoolorganisatie

Beleidsvoornemens Op De Groene Alm m.b.t. de schoolorganisatie

Op diverse plekken in dit schoolplan staan al aspecten van onze voornemens op het gebied van de schoolorganisatie.

Nu is de school nog een vrij platte organisatie. De komende jaren zal er meer functie differentiatie in ons team komen. Wij gaan vakspecialisten opleiden en bouwcoördinatoren. Hiervoor zal ook formatieruimte gemaakt moeten worden.

De school als lerende organisatie zal meer gaan zorgen voor gezamenlijke ontwikkeling. Het beleid hiervoor is in de aanloop naar dit schoolplan met het team ontwikkeld en wordt in dit schoolplan en de jaarplannen vastgelegd.

4. PERSONEELSBELEID

Hieronder geven wij een overzicht van de aandachtspunten voor het personeelsbeleid.

Onderwerp	Waar is het beleid beschreven?	Beleidsvoornemens/plannen
Functioneren van de medewerkers		

Gesprekkencyclus	Beleid op stichtingsniveau	
Loopbaan- en scholingsbeleid/ mobiliteit	Beleid op stichtingsniveau	
Opleidingsniveau/bekwaamheids- dossiers		Digitaliseren en vastleggen in AFAS
Exit gesprekken	Beleid op stichtingsniveau	
Personele inzet		
Taakbeleid	Beleid op stichtingsniveau	
Funciemix	Beleid op stichtingsniveau	2016-2017 coördinatoren en vakspecialisten opleiden.
Funciebouwwerk	Beleid op stichtingsniveau	
Welbevinden		
Personeelstevredenheid		2015-2016 tevredenheidsenquête
Verzuimbeleid	Beleid op stichtingsniveau	

School specifiek personeelsbeleid van Op De Groene Alm

Nieuw personeel

De school groeit hard en heeft daardoor een snel groeiend aantal personeelsleden. Een belangrijk aandachtspunt bij deze groei is een goede inwerkprocedure. Wij gebruiken hiervoor het door de KSU gemaakte inwerkbeleid aangevuld met de school specifieke aandachtspunten.

Werving en selectie

Nieuw personeel bevragen wij op vaardigheden die een bijdrage kunnen leveren aan onze school en visie, zoals vaardigheid in Engels of de Kanjertraining en affiniteit met WNT onderwijs. Onze school heeft tot nog toe voornamelijk intern mobiele KSU personeelsleden aangenomen. Om voldoende te blijven ontwikkelen willen wij ook gaan streven naar externe kandidaten. De intern mobiele kandidaten die wij krijgen komen veelal van hetzelfde type school en kunnen een bedreiging vormen voor onze ambities t.a.v. vernieuwing. In het kader van de groei zullen wij ons de komende 4 jaar vooral richten op aanname beleid en het scholen van ons nieuwe personeel op de speerpunten van de school zoals, Kanjertraining, Engels, en WNT

Taakbeleid

In de afgelopen jaren hebben onze leerkrachten veel tijd moeten steken in het extra werk wat kwam bij het opstarten van een nieuwe school. Inmiddels is er veel ontwikkeld en staat de school voor een groot deel. In 2015-2016 start onze eerste groep 8. De verwachting is dat in de jaren daarna het taakbeleid zich zal normaliseren omdat er dan veel is gerealiseerd en is geformaliseerd.

Ons taakbeleid wordt afgestemd op de nieuwe cao. Uren die boven de 40-urige werkweek gemaakt worden in opdracht van de schoolleider worden gecompenseerd in vrije tijd.

Ziekteverzuim

Wij monitoren en registreren het ziekteverzuim van personeel op onze school conform de richtlijnen van de KSU. Waar nodig gaan wij het gesprek aan met de betreffende leerkrachten.

5. Meerjarenplanning

In onderstaand schema is het totaaloverzicht van de beleidsvoornemens/plannen en de planning van de uitvoering van onze school voor 2015-2019 opgenomen:

Onderwerpen	Schooljaar 2015-2016	Schooljaar 2016-2017	Schooljaar 2017-2018	Schooljaar 2018-2019	na aug. 2019
onderwijsleerproces					
Invoeren nieuwe kleuterplein	invoeren	Invoeren en evalueren	borgen	Evalueren, bijstellen en borgen	
Extra woordenschat voor taalzwakke leerlingen	Invoeren kleuters	Uitbreiden naar andere groepen	evalueren	borgen	
Doorgaande lijn meer en hoogbegaafde leerlingen	Evalueren huidig beleid en aanpassen	Invoeren Evalueren borgen	borgen	Bijstellen en borgen	
Methode voortgezet technisch lezen	Invoeren station Zuid	Bijstellen en evalueren	borgen	borgen	
Methode onafhankelijke toetsing Engels realiseren	Groep 7 uitproberen toets engels Cito	Uitbreiden met groep 8 Cito engels en evalueren	borgen	Evalueren, bijstellen en borgen	
Passende leerling software zoeken	Onderzoeken en testen	Invoeren Rekenen en taal	borgen	Evalueren, bijstellen en borgen	
Ontwikkelen van een doorgaande lijn voor creatieve vakken En kunst en cultuur plan	invoeren	invoeren	evalueren	borgen	
Invoeren workshops creatief	uitproberen	Evalueren en bijstellen	invoeren	borgen	
Doorgaande lijn verkeer	Invoeren Gr 3 t/m 8	Evalueren en bijstellen	borgen	borgen	
Leerkrachtvaardigheid en m.b.t. het geven van mondelinge en schriftelijke feedback aan leerlingen	invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	borgen	
Leerkracht vaardigheden m.b.t. het stellen van verdiepende vragen aan leerlingen	invoeren	invoeren	Evalueren	borgen	
Leerkracht	invoeren	evalueren	borgen	Evalueren	

vaardigheden m.b.t het schakelen tussen verschillende niveaus van abstractie passend bij onderwijsbehoeften van leerlingen					
Versterken van ons rekenonderwijs	Uitvoeren en evalueren	borgen	Evalueren en borgen	borgen	
leerlingraad	invoeren	Evalueren en bijstellen	Evalueren en bijstellen	borgen	
SISo	borgen	Evalueren, bijstellen en borgen	borgen	borgen	
SISo EI_circuit	uitbreiden	uitbreiden	uitbreiden	borgen	
SISo doorgaande lijn van kiezen naar plannen maken	ontwikkelen	invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	
Organisatie management					
Opleiden taal coördinator	invoeren	invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	
Opleiden reken coördinator		invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	
Bouwcoördinatoren en MT	-	Gr. 1-3 en gr. 4 -8	1-3 en 4-8	Onderbouw middenbouw bovenbouw	
Inwerken nieuw personeel	Uitvoeren evalueren	Uitvoeren evalueren	borgen	borgen	
Inwerken in een nieuwe netwerkomgeving	aanbesteding	invoeren	uitvoeren	uitvoeren	
Mentoren training	uitvoeren	uitvoeren	borgen	Evalueren, bijstellen en borgen	
Opleiden nieuwe leerkrachten in de kanjertraining	uitvoeren	uitvoeren	uitvoeren	uitvoeren	
Opleiden in Engels	uitvoeren	uitvoeren	uitvoeren	uitvoeren	
schoolcultuur					
Starten van lerende teams van leerkrachten en studenten	start	Evaluatie en bijstellen	Evaluatie en bijstellen	borgen	
Werken aan	invoeren	invoeren	Evalueren en	borgen	

zelfreflectie van leerkrachten door invoering van flitsbezoeken			bijstellen		
Imago					
NPS meting		uitvoeren		uitvoeren	
Tevredenheid enquête	Ouders Leerlingen leerkrachten		Ouders leerlingen leerkrachten		
Planmatige ondersteuning					
Realiseren van 2 dagen Interne begeleiding	invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	borgen	
Dyslexie ondersteuning	Evalueren en bijstellen	borgen			
Beleid meer begaafde leerlingen	Vastleggen en Invoeren	bijstellen enevalueren			
Samenwerking met ouders					
Kennismaking gesprek rond de herfstvakantie	invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	borgen	
Panel gesprekken	uitproberen	invoeren	Evalueren en bijstellen	borgen	
Thema ochtenden i.s.m. het peutercentrum	invoeren				
5 ^e les kanjertraining	borgen	Evalueren en bijstellen			
oudercafé	Evalueren en bijstellen	borgen			
Ouderportaal social schools	invoeren	Evalueren en bijstellen			
Kwaliteitsmanagement					
Tevredenheidsenquête Ouders, leerkrachten en leerlingen	uitvoeren		uitvoeren		
Certificering als partnerschool	uitvoeren				

6. FORMULIEREN

a. Instemming schoolplan

Formulier instemming schoolplan

School: bs. Op De Groene Alm

Adres: Derde Oosterparklaan 21

Postcode / Plaats: 3541 SC Utrecht

Brinnummer: 30 JR

Handtekening clusterdirecteur:

De Medezeggenschapsraad van basisschool Op De Groene Alm verklaart bij deze in te stemmen met het voorliggende schoolplan

voor de periode 2015 – 2019.

Plaats: Utrecht, 10-7-2015

Naam: Hester Krijgsman

Functie: Voorzitter MR

Handtekening:

b. Vaststelling schoolplan

Formulier vaststelling schoolplan

School: Op De Groene Alm

Adres: Derde Oosterparklaan 21

Postcode / Plaats: 3541 SC

Brinnummer: 30JR

Handtekening
clusterdirecteur/schoolleider:

Het bevoegd gezag van de KSU heeft het schoolplan van bs. Op De Groene Alm voor de periode 2015 – 2019 vastgesteld.

Plaats: Utrecht, 2015

Naam: Drs. C.M.M. Laenen

Functie: College van Bestuur

Handtekening: